Kleingärtnerverein Karlsdorf e. V.
Am Baumgarten, 76689 Karlsdorf-Neuthard

Anmeldeformular für Vereinsmitgliedschaft Kleingärtnerverein Karlsdorf

Beginn der Mitgliedschaft: **Garten-Nr.**

☐ Einzelperson ☐ Familienanmeldung

Mitglied Name, Vorname	Partner/in Name, Vorname
Straße Hausnummer	Straße, Hausnummer (wenn abweichend)
PLZ, Ort	PLZ, Ort (wenn abweichend)
Beruf	Beruf
Telefon – Festnetz und Mobil	Telefon – Festnetz und Mobil (wenn abweichend)
e-mail-Adresse (wenn vorhanden)	e-mail-Adresse (wenn abweichend)
Geburtsdatum	Geburtsdatum
Ggf. Hochzeitstag	

Zusatz für Gartenpächter: Kenntnisnahme und Zustimmung

Für die Bereitstellung des Stromanschlusses werden Bereitstellungskosten in Höhe von **400,- €** fällig. Im Jahre 2015 wurden alle Stromzähler erneuert und die Stromübergabestelle sicherheitstechnisch geprüft. Diese Prüfung wird regelmäßig wiederholt. Der Verein legt die Intervalle fest. Für die Erneuerung der Stromzähler und die Prüfung wird eine Kaution und ein Prüfentgelt in Höhe von **50,- €** fällig. Die Beträge werden einen Monat nach Gartenübernahme in einer Summe vom Konto des Pächters abgebucht. Bei Rückgabe des Gartens werden die Bereitstellungskosten (400€ abzüglich einer jährlichen Abschreibung seit Übernahme des Gartens von 10% plus 50€) ohne Verzinsung zurückerstattet, sofern nicht andere Forderungen dagegen stehen.

Ich habe heute folgende Unterlagen erhalten und verpflichte mich die dort festgelegten Bestimmungen und Verpflichtungen einzuhalten und zu erfüllen:

- ☐ Kopie Anmeldung Vereinsmitgliedschaft
- ☐ Information für Pächter und Interessenten
- ☐ Unterpachtvertrag
- ☐ Kopie SEPA-Lastschriftverfahren
- ☐ Kopie Datenschutzvereinbarung
- ☐ Gartenordnung des KGV Karlsdorf 1946 e.V.
- ☐ Satzung des KGV Karlsdorf 1946 e.V.
- ☐ Versicherungsunterlagen FED und HHV
- ☐ Sonstige Unterlagen

Unterschrift (Hauptpächter)	Unterschrift (Partner/in)

Datenschutzvereinbarung

Zur Speicherung der auf Seite 1 erhobenen Daten benötigen wir Ihre ausdrückliche Einwilligung.

Ihre Einwilligung gilt über die Beendigung Ihrer Mitgliedschaft im Kleingärtnerverein Karlsdorf 1946 e.V. hinaus, endet jedoch nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen.

Beispiele für die Datenerhebung, -verarbeitung und –nutzung:

Der Kleingärtnerverein Karlsdorf 1946 e.V. erhebt und speichert Daten, die für die Mitgliedschaft im Verein erforderlich sind. Dies sind zunächst die Angaben zur Personen (Name, Anschrift, Geburtsdatum, E-Mail-Adresse, Telefonnummer und/oder vergleichbare Daten).

Die entscheidende Verantwortung für eine datenschutzgerechte Verarbeitung Ihrer Daten obliegt dem Kleingärtnerverein Karlsdorf 1946 e.V.

Ihnen ist bekannt, dass trotz aller Maßnahmen zur Gewährleistung des Datenschutzes die im Internet oder in der Presse veröffentlichten Daten auch in Staaten abrufbar sind, die keine der Bundesrepublik Deutschland vergleichbaren Datenschutzbestimmungen kennen. Ferner ist nicht garantiert, dass diese Daten vertraulich bleiben, die inhaltliche Richtigkeit fortbesteht und die Daten nicht verändert werden können.

Auskunftsrecht:

Sie haben nach dem BDSG ein Recht auf Auskunft über Ihre beim Kleingärtnerverein 1946 e.V. gespeicherten Daten.

Datenschutz / Persönlichkeitsrechte:

Zur Neuaufnahme in den Kleingärtnerverein Karlsdorf 1946 e.V. bin ich mit der Erhebung, Verarbeitung (Speicherung, Veränderung, Übermittlung) oder Nutzung meiner Personenbezogenen Daten im folgenden Umfang einverstanden:

1. Der Verein erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten seiner Mitglieder (Einzelangaben zu persönlichen und sachlichen Verhältnissen) mittels Datenverarbeitung (EDV) zur Erfüllung seiner satzungsmäßen Zwecke und Aufgaben, z.B. der Mitgliederverwaltung.

   Es handelt sich insbesondere um folgende Mitgliederdaten: Name und Anschrift, Bankverbindung, Telefonnummer (Festnetz oder Mobil) sowie E-Mail-Adresse, Geburtsdatum, Hochzeitsdatum sowie Funktionen im Verein.

2. Als Mitglied des Landesverbandes der Kleingärtner Baden-Württemberg ist der Verein verpflichtet, bestimmte personenbezogene Daten dorthin zu melden.
   Übermittelt werden an den Landesverband z.B. Namen und Alter der Mitglieder, Namen der Vorstandsmitglieder mit Funktion, Anschrift, Telefonnummer und E-Mail-Adresse.

3. Der Verein hat Versicherungen abgeschlossen oder schließt solche ab, aus denen er und/oder seine Mitglieder Leistungen beziehen können. Soweit dies zur Begründung, Durchführung oder Beendigung dieser Verträge erforderlich ist, übermittelt der Verein personenbezogene Daten seiner Mitglieder (Name, Adresse, Geburtsdatum oder Alter, Funktionen im Verein etc.) an das zuständige Versicherungsunternehmen. Der Verein stellt hierbei vertraglich sicher, dass der Empfänger die Daten ausschließlich dem Übermittlungszweck gemäß verwendet.

4. In Zusammenhang mit der Vereinsarbeit sowie satzungsgemäßen Veranstaltungen veröffentlicht der Verein personenbezogene Daten und Fotos seiner Vereinsmitglieder in seinem Infoblatt, Homepage und übermittelt Daten und Fotos zur Veröffentlichung an Printmedien.

   Dies betrifft u.a. Wahlergebnisse sowie bei Versammlungen und vereinsinternen Veranstaltungen anwesende Vorstands- und Vereinsmitglieder. Die Veröffentlichung/Übermittlung von Daten beschränkt sich dabei auf Name, Vereins- und Abteilungszugehörigkeit, Funktion im Verein und falls erforderlich Alter oder Geburtsjahrgang.

   Ein Mitglied kann jederzeit gegenüber dem Vorstand die abgegebene Einwilligung in die Veröffentlichung von Einzelfotos seiner Person widerrufen. Ab Zugang des Widerspruches unterbleibt die Veröffentlichung/Übermittlung. Bereits veröffentliche Bilder oder Fotos bleiben unangetastet.

5. In seinem Infoblatt sowie auf seiner Homepage berichtet der Verein auch über Ehrungen und Geburtstage seiner Mitglieder. Es werden bei dieser Gelegenheit Fotos von Mitgliedern und folgende personenbezogenen Mitgliederdaten veröffentlicht: Name, Vereins- sowie Abteilungszugehörigkeit und deren Dauer, Funktionen im Verein und - soweit erforderlich - Alter, Geburtstag oder Geburtsjahrgang.

   Berichte über Ehrungen mit Fotos darf der Verein - unter Meldung von Name, Funktion im Verein, Vereins- sowie Abteilungszugehörigkeit und deren Dauer - auch an andere Printmedien übermitteln.

   Im Hinblick auf Ehrungen und Geburtstage kann das betroffene Mitglied jederzeit gegenüber der Vorstandschaft der Veröffentlichung/Übermittlung von Einzelfotos sowie seiner personenbezogenen Daten allgemein oder für einzelne Ereignisse widersprechen. Ab Zugang des Widerspruches unterbleibt die Veröffentlichung/Übermittlung. Bereits veröffentliche Bilder und Fotos bleiben unangetastet.

6. Mitgliederlisten werden in digitaler oder gedruckter Form an Vorstandsmitglieder weitergegeben, wie deren Funktion oder besondere Aufgabenstellung im Verein die Kenntnisnahme dieser Daten erfordert.

   Benötigt ein Mitglied glaubhaft die Mitgliederliste zur Wahrnehmung seiner satzungsgemäßen Rechte (z.B. Minderheitsrechte), erhält er eine gedruckte oder eine digitale Kopie gegen die schriftliche Versicherung ausgehändigt, dass diese Daten nicht zu anderen Zwecken verwendet werden und die Daten zurückgegeben, vernichtet oder gelöscht werden, sobald der Zweck erfüllt ist.

7. Jedes Mitglied hat im Rahmen des Bundesdatenschutzgesetzes das Recht auf Auskunft über die zu seiner Person gespeicherten Daten, ggf. den Empfängern bei Datenübermittlung, den Zweck der Speicherung sowie auf Berichtigung, Löschung oder Sperrung seiner Daten.

   Eine anderweitige, über die Erfüllung seiner satzungsgemäßen Aufgaben und zwecke hinausgehende Datenverarbeitung oder Nutzung (z.B. Werbezwecken) ist dem Verein nur gestattet, sofern er aus gesetzlichen Gründen hierzu verpflichtet ist oder eine Einwilligung des Mitglieds vorliegt. Ein Verkauf von Daten ist nicht erlaubt.

Eine Neuaufnahme als Vereinsmitglied ist nur möglich, wenn diese Datenschutzerklärung unterschrieben worden ist, da wir nur in diesem Fall, die für die satzungsgemäßen Zwecke notwendigen Daten, speichern können.

_____ _____

Unterschrift (Hauptpächter) Unterschrift (Partner/in)

Erteilung einer Einzugsermächtigung und eines SEPA-Lastschriftmandats

Wiederkehrende Zahlungen/
Recurrent Payments

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger)	Name und Anschrift des Kontoinhabers
Gläubiger-Identifikationsnummer (CI/Creditor Identifier)	Mandatsreferenz

Einzugsermächtigung

Ich/Wir ermächtige(n) Sie widerruflich, die von mir/uns zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem/unserem Konto mit der

Kto.-Nr.	Bankleitzahl
genaue Bezeichnung des kontoführenden Kreditinstituts	

einzuziehen.

SEPA-Lastschriftmandat

Ich/Wir ermächtige(n) Sie, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von [Name des Zahlungsempfängers] auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kreditinstitut	BIC[1]

IBAN
D E

Ort, Datum	Unterschrift(en)

Vor dem Einzug einer SEPA-Basis-Lastschrift werden Sie mich/uns über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.

1 Hinweis: Ab 01.02.2014 kann die Angabe des BIC entfallen, wenn die IBAN mit DE beginnt.